

Принято
Педагогическим советом
от 17.12.2021
протокол № 3

Утверждаю
заведующий МБДОУ «Рябинка»
_____М.В. Логинова
приказ от 17.12.2021г. № 206.1

**Положение
по организации и проведению мониторинга качества образования в
Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
детский сад «Рябинка»**

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Рябинка» (далее – Учреждение, Положение) в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 13 марта 2019 г. N 114 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования, основным программам профессионального обучения, дополнительным общеобразовательным программам, в целях исполнения приказов Министерства образования и науки Республики Хакасия от 11.09.2020 года № 635 «Об утверждении региональной модели мониторинга качества дошкольного образования в Республике Хакасия», от 24.05.2021 года № 100-435 «О проведении мониторинга системы управления качеством образования на муниципальном уровне в Республике Хакасия в 2021 году». И определяет цели, задачи, принципы, регулирует организацию, сроки и содержание проведения мониторинга качества дошкольного образования.

1.2. Мониторинг качества образования Учреждения выстроен на основе региональной системы оценки качества образования Республики Хакасия и предполагает получение объективной и достоверной информации качества образования на уровне дошкольного учреждения.

1.3 В настоящем Положении используются следующие обозначения и сокращения:

| | |
|-------------------|--|
| ДО | Дошкольное образование |
| Учреждение | Дошкольная образовательная организация |
| ФГОС ДО | Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования |
| МКДО | Мониторинг качества дошкольного образования |
| ВСОКО | Внутренняя система оценки качества образования |
| ОП ДО | Образовательная программа дошкольного образования дошкольной образовательной организации |
| ОВЗ | Ограниченные возможности здоровья |
| РППС | Развивающая предметно-пространственная среда |
| АОП ДО | Адаптированная образовательная программа дошкольного образования |

2. Основные цели мониторинга качества образования в Учреждении

Цель мониторинга - сбор и анализ информации о состоянии дошкольного учреждения с последующим обоснованием рекомендаций для принятия управленческих решений по совершенствованию качества дошкольного образования по следующим направлениям:

- 1) совершенствование качества образовательной программы;
- 2) повышение качества содержания образовательной деятельности (социально-коммуникативное развитие, познавательное развитие, речевое развитие, художественно-эстетическое развитие, физическое развитие);
- 3) повышение качества образовательных условий (кадровые условия, развивающая предметно-пространственная среда, психолого- педагогические условия);
- 4) повышение качества реализации адаптированной образовательной программы;
- 5) совершенствование качества взаимодействия с семьей (участие семьи в образовательной деятельности, удовлетворённость семьи образовательными услугами, индивидуальная поддержка развития детей в семье);
- 6) обеспечение здоровья, безопасности и качества услуг по присмотру и уходу;
- 7) повышение качества управления.

3. Показатели качества образования

3.1. Качество образовательной программы дошкольного образования.

Качество образовательной программы дошкольного образования определяется по соответствию требованиям и рекомендациям раздела II ФГОС ДО.

Показателями, характеризующими качество образовательных программ дошкольного образования, являются:

1) *Наличие основной образовательной программы дошкольного образования, разработанной и утвержденной в ДОУ (далее - ОП ДО).*

Полностью подтвержденным считается показатель «Наличие ОП ДО, разработанной и утвержденной в Учреждении» (*п. 1.1 приложения 1*) при размещении ОП ДО на официальном сайте Учреждения.

2) *Соответствие ОП ДО, требованиям ФГОС ДО к структуре и содержанию образовательных программ дошкольного образования.*

Полностью подтвержденным считается показатель «Соответствие ОП ДО, требованиям ФГОС ДО к структуре и содержанию образовательных программ дошкольного образования» (*п.1.2. приложения 1*), если:

- а) в Программу включены целевой, содержательный, организационный разделы, в которых отражены две взаимосвязанных и взаимодополняющих части: обязательная часть и части, формируемая участниками образовательных отношений;
- б) целевой раздел включает в себя пояснительную записку и планируемые результаты освоения программы:
 - пояснительная записка раскрывает цели и задачи, принципы и подходы, значимые для разработки и реализации Программы характеристики, в том числе характеристики особенностей развития детей раннего и дошкольного возраста;

- планируемые результаты освоения Программы конкретизируют требования ФГОС ДО к целевым ориентирам с учетом возрастных возможностей детей;
- с) содержательный раздел Программы содержит:
 - описание образовательной деятельности в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями детей по направлениям: социально-коммуникативное развитие; познавательное развитие; речевое развитие; художественно-эстетическое развитие; физическое развитие;
 - описание вариативных форм, способов, методов и средств реализации Программы в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями детей, специфики их образовательных потребностей и интересов.
 - включено содержание коррекционной работы и/или инклюзивного образования, описаны условия для обучающихся с ОВЗ (при их наличии);
 - в содержательном разделе представлены особенности образовательной деятельности разных видов и культурных практик, способы и направления поддержки детской инициативы, особенности взаимодействия педагогического коллектива с семьями воспитанников
- д) организационный раздел содержит описание обеспеченности методическими материалами и средствами обучения и воспитания. Содержит описание распорядка или режима дня, а также особенности традиционных событий, праздников, мероприятий. Особенности организации развивающей предметно-пространственной среды.
- е) дополнительный раздел Программы включает в себя текст ее краткой презентации. Краткая презентация Программы должна быть ориентирована на родителей (законных представителей) детей и доступна для ознакомления.
- ф) в Программе учтены требования ФГОС ДО к оформлению ОП ДО: «В случае если обязательная часть Программы соответствует примерной программе, она оформляется в виде ссылки на соответствующую примерную программу. Обязательная часть должна быть представлена, развернуто в соответствии с пунктом 2.11 ФГОС ДО, в случае если она не соответствует одной из примерных программ. Часть Программы, формируемая участниками образовательных отношений, может быть представлена в виде ссылок на соответствующую методическую литературу, позволяющую ознакомиться с содержанием выбранных участниками образовательных отношений парциальных программ, методик, форм организации образовательной работы» пункта 2.12. раздела II ФГОС ДО.

3.2. Качество содержания образовательной деятельности в Учреждении (социально- коммуникативное развитие, познавательное развитие, речевое развитие,художественно-эстетическое развитие, физическое развитие.

Качество содержания образовательной деятельности в Учреждении определяется по трем показателям:

1) *Наличие рабочих программ в Учреждении.*

Показатель (2.1. приложения 1) полностью подтвержден, если имеются рабочие программы, обеспечивающие образовательную деятельность в каждой возрастной группе.

2) *Наличие в рабочих программах Учреждения содержания по образовательным областям: социально-коммуникативное развитие, познавательное развитие, речевое развитие, художественно-эстетическое развитие, физическое развитие.*

Показатель (2.2. приложения 1) подтверждается полностью выполненным при условии, если в каждой рабочей программе конкретизировано содержание образовательной деятельности по пяти образовательным областям с учетом возрастных особенностей детей.

3) *Наличие Рабочей программы воспитания и Календарного плана воспитательной работы.*

Показатель (2.3. приложения 1) подтверждается полностью выполненным при условии, если рабочая программа воспитания соответствует примерной программе, разработанной ФГБОУ «Институт изучения детства, семьи и воспитания Российской академии образования»

3.3 Качество образовательных условий в Учреждении (кадровые условия, развивающая предметно-пространственная среда, психолого-педагогические условия).

Качество образовательных условий Учреждения определяется по трём составляющим: кадровые условия, развивающая предметно - пространственная среда и психолого-педагогические условия.

1) *Кадровые условия.*

В качестве показателей, характеризующих кадровые условия Учреждения, оцениваются:

- обеспеченность педагогическими кадрами и учебно- вспомогательным персоналом (3.1., 3.2 приложения 1);
- наличие у педагогических работников высшего образования (по профилю деятельности) (3.6. приложения 1);
- уровень квалификации педагогов по результатам аттестации(3.3., 3.4 приложения 1);
- своевременность получения дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) педагогическими работниками и руководителем Учреждения (3.5. приложения 1);
- нагрузка на педагогов. (3.7. приложения 1)

2) *Развивающая предметно-пространственная среда.*

В качестве показателей, характеризующих развивающую предметно-пространственную среду (далее - РППС) в Учреждении, оцениваются ее соответствие пунктом 3.3.4. требований ФГОС ДО.

а) Полностью подтвержденным показателем **«Содержательная насыщенность среды»** (3.8. приложения 1) оценивается при условии, если образовательное пространство Учреждения и разнообразие материалов, оборудования и инвентаря (в здании и на участке) обеспечивают (в соответствии со спецификой программы):

- игровую, познавательную, исследовательскую и творческую активность всех воспитанников, экспериментирование с доступными детям материалами (в том числе с песком и водой);
- двигательную активность, в том числе развитие крупной и мелкой моторики, участие в подвижных играх и соревнованиях;
- эмоциональное благополучие детей во взаимодействии с предметно-пространственным окружением;
- возможность самовыражения детей.

б) Полностью подтвержденным показатель **«Трансформируемость пространства»** (3.9. приложения 1) оценивается при условии, если существует возможность изменений РППС в зависимости от образовательной ситуации, в том числе от меняющихся интересов и возможностей детей.

с) Полностью подтвержденным показатель **«Полифункциональность материалов»** (3.10. приложения 1) оценивается при условии, если:

- существует возможность разнообразного использования различных составляющих предметной среды, например, детской мебели, матов, мягких модулей, ширм и т.д.;

- в помещениях возрастных групп и на участке Учреждения имеются полифункциональные (не обладающих жестко закрепленным способом употребления) предметы, в том числе природные материалы, пригодные для использования в разных видах детской активности (в том числе в качестве предметов-заместителей в детской игре).

д) Полностью подтвержденным показатель **«Вариативность среды»** (3.11. приложения 1) оценивается при условии, если:

- в помещениях и на участке Учреждения имеются различные пространства (для игры, конструирования, уединения и пр.), а также разнообразные материалы, игры, игрушки и оборудование, обеспечивающее свободный выбор детей;

- обеспечивается периодическая сменяемость игрового материала, появление новых предметов, стимулирующих игровую, двигательную, познавательную и исследовательскую активность детей.

е) Полностью подтвержденным показатель **«Доступность среды»** (3.12. положения 1) оценивается при условии, если

обеспечивается доступность для воспитанников, в том числе детей с ОВЗ и детей-инвалидов (при их наличии в Учреждении), всех помещений, где осуществляется образовательная деятельность;

имеется свободный доступ детей, в том числе детей с ОВЗ и детей-инвалидов (при их наличии в Учреждении), к играм, игрушкам, материалам, пособиям, обеспечивающим все основные виды детской активности; обеспечивается исправность и сохранность материалов и оборудования.

ф) Полностью подтвержденным показатель **«Безопасность предметно-пространственной среды»** (3.13. положения 1) оценивается при условии, если все элементы РППС обеспечивают надежность и безопасность (физическую и психологическую) их использования.

При оценке РППС важно руководствоваться положением пункта 3.3.5 ФГОС ДО о том, что Учреждение самостоятельно определяет средства обучения, в том числе технические, соответствующие материалы (в том числе расходные), игровое, спортивное, оздоровительное оборудование, инвентарь, необходимые для реализации образовательной программы.

При неполном соответствии РППС требованиям ФГОС ДО в экспертном заключении отмечают, какие именно необходимо внести изменения в оснащении РППС или развитии профессиональных компетентностей педагогов, обеспечивающих использование возможностей РППС в образовательной деятельности.

3) Психолого-педагогические условия.

В качестве муниципальных показателей, характеризующих психолого-педагогические условия в Учреждении, оценивается их соответствие пункту 3.2.

требований ФГОС ДО. В ФГОС ДО выдвигаются следующие требования к психолого-педагогическим условиям:

1) культура поведения педагога. Полностью подтвержденным показателем (3.14.положения 1) оценивается, если педагог всегда выходит навстречу родителям и приветствует родителей и детей первым; улыбка – является обязательной частью приветствия; педагог не обвиняет родителей и не возлагает на них ответственность за поведение детей в детском саду; тон общения педагога ровный и дружелюбный, исключается повышение голоса; обладает уравновешенностью и самообладанием, выдержкой в отношениях с детьми; знание возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников; внешний вид соответствует статусу воспитателя детского сада.

2) уважение взрослых к человеческому достоинству детей, формирование и поддержка их положительной самооценки (3.15.положения 1). Полностью подтвержденным показателем оценивается, если педагоги при обращении к детям используют имена, проявляют внимание к настроению, желаниям и мнениям детей, отмечают их достижения, пользуются чаще поощрением, оценки относятся к действиям (а не к личности).

3) поддержка взрослыми доброжелательного отношения детей друг к другу и взаимодействия детей друг с другом в разных видах деятельности (3.16.положения 1). Полностью подтвержденным показателем оценивается при условии, если педагоги проявляют уважение ко всем детям, обращают внимание детей на эмоциональное состояние друг друга, обучают способам взаимодействия, в том числе способам решения конфликтов.

4) поддержка инициативы и самостоятельности детей в специфических для них видах деятельности (п. 3.17.положения 1). Полностью подтвержденным показателем оценивается при условии, если педагоги оказывают недирективную помощь детям, предоставляют возможность для свободного выбора детьми деятельности, участников совместной деятельности, принятия детьми решений, выражения своих чувств и мыслей.

5) защита детей от всех форм физического и психического насилия (п.3.18.положения 1). Полностью подтвержденным показателем оценивается при условии, если дети находятся в поле зрения педагогов, педагоги не ограничивают естественный шум в группе, не используют методы, которые могут испугать, унижить или обидеть ребенка, адекватно реагируют на жалобы детей, в ДОУ осуществляется профилактика профессионального выгорания у педагогов.

3.4. Качество реализации адаптированной образовательной программы.

Качество реализации адаптированной образовательной программы дошкольного образования (далее - АОП ДО) оцениваются по следующим показателям:

1) наличие АОП ДО. Полностью подтвержденным считается показатель «Наличие АОП ДО, разработанной и утвержденной в Учреждении» (п. 4.1 приложения 1) при размещении АОП ДО на официальном сайте Учреждения.

2) соответствие АОП ДО требованиям ФГОС ДО. Показатель (п. 4.2 приложения 1) подтверждается полностью, если:

1) структура АОП ДО соответствует пункту 2.11. требований ФГОС ДО к структуре и содержанию образовательных программ дошкольного образования,

включая три основных раздела: целевой, содержательный и организационный, в каждом из которых отражаются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений; наличие в целевом разделе АОП ДО описания инструментария для проведения педагогической диагностики (система мониторинга динамики развития детей, динамики их образовательных достижений, основанная на методе наблюдения).

3.5. Участие семьи в образовательной деятельности

Качество взаимодействия Учреждения с семьей определяется по трем составляющим:

1) **участие семьи в образовательной деятельности**, оценивается по следующим показателям:

- показатель «Наличие нормативно-правовых документов, регламентирующих взаимодействие Учреждения с семьей» (п. 5.1 приложения1) (Устав, Положение о Совете родителей, Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников; рабочие программы педагогов Учреждения (раздел «Взаимодействие с родителями воспитанников») и т.п.);

- показатель «Наличие на официальном сайте Учреждения разделов по взаимодействию Учреждения с семьей» (п. 5.2 приложения1): страницы для родителей, постоянно действующего форума для родителей; механизмы информирования родителей о проводимых мероприятиях и т.п.;

- показатель «Количество родителей (законных представителей) воспитанников Учреждения, принявших участие в мероприятиях (образовательные проекты, мастер-классы, спортивные праздники, трудовые акции, родительские собрания и т.п.)» (п. 5.3 приложения1).

2) **удовлетворённость семьи образовательными услугами**. Показатель (п. 5.4 приложения1): оценивается полностью подтвержденным при наличии аналитических материалов Учреждения по результатам изучения удовлетворенности семьи образовательными услугами.

3) **индивидуальная поддержка развития детей в семье**. Показатель (п. 5.5 приложения1): считается полностью подтвержденным при наличии хотя бы одного из документов, обеспечивающих разнообразные формы поддержки развития ребенка в семье (утвержденный график работы индивидуальных консультаций специалистов ДОУ, положение о психолого-педагогическом консилиуме Учреждения и т.п.).

3.6. Обеспечение здоровья, безопасности, качества услуг по присмотру и уходу.

Обеспечение здоровья, безопасности, качества услуг по присмотру и уходу оценивается по следующим показателям:

1) **Наличие мероприятий по сохранению и укреплению здоровья воспитанников**. Показатель (п. 6.1 приложения1) оценивается полностью подтвержденным, если в Учреждении организован регулярный мониторинг за состоянием здоровья воспитанников, утверждены локальные акты по сохранению и укреплению здоровья детей, (реализуется Положение о контроле за состоянием здоровья воспитанников; Положение об охране жизни и здоровья воспитанников; осуществляются контрольные процедуры за санитарно-гигиеническим состоянием

помещений, оборудования, территории в соответствии с санитарными правилами; отсутствуют замечания со стороны Роспотребнадзора). Медицинское обслуживание осуществляется медицинским персоналом, реализуется система лечебно-профилактической работы (план организационно-медицинской работы; графики проведения вакцинации; контроля выполнения санитарно-противоэпидемического режима и профилактических мероприятий) В Учреждения соблюдаются санитарно-гигиенические нормы, имеются медицинское оборудование и медикаменты, предусмотренные регламентом оказания медицинских услуг.

2) **Обеспечение комплексной безопасности в Учреждения.** Показатель (п. 6.2 приложения1) оценивается полностью подтвержденным, если в ДОУ создана система нормативно-правового регулирования комплексной безопасности, предусмотрено регулярное обучение коллектива по ТБ, ОТ, ЧС и др; имеются локальные нормативные акты, устанавливающие требования к безопасности внутреннего (группового и вне группового) помещения и территории Учреждения, предназначенной для прогулок воспитанников на свежем воздухе, определены правила безопасности при проведении экскурсий и других мероприятий на территории Учреждения (положения, инструкции, приказы, решения, акты, паспорта безопасности, памятки, планы, отчеты, журналы, схемы охраны, графики дежурств). Используемое спортивно-игровое оборудование соответствует требованиям стандартов безопасности (ГОСТ Р 52169-2012 и пр.). Территория Учреждения оборудована навесами/беседками, расположенными и оснащенными с полным соблюдением требований. В помещении и на участке имеются все средства реагирования на чрезвычайные ситуации (план эвакуации детей в экстренных случаях, аптечка, инструкции, регламенты/правила безопасности, оптимизированные с учетом потребностей воспитанников группы, в том числе детей с ОВЗ или детей-инвалидов имеется телефон). Ведется необходимая документация для организации контроля над чрезвычайными ситуациями и несчастными случаями (План действий по предупреждению и ликвидации ЧС техногенного и природного характера; План мероприятий по ЧС и НС и др.).

3) **Обеспечение качества услуг по присмотру и уходу за детьми.**

Показатель (п. 6.3 приложения1) считается полностью подтвержденным, если в Учреждении утверждены и соблюдаются нормативно-правовые акты, регулирующие выполнение норм хозяйственно-бытового обслуживания и процедур ухода за воспитанниками (Правила внутреннего распорядка для всех участников образовательного процесса, режим дня с учетом адаптационных режимов для детей по потребности и возможности здоровья (индивидуальные маршруты адаптации и др.); обеспечена доступность предметов гигиены; педагоги развивают культурно-гигиенических навыки воспитанников (наличие в планах, рабочих программах задач по уходу и присмотру). В Учреждении регламентированы процессы организации рационального и сбалансированного питания и питья с учетом СанПиН (разработан Порядок организации питания воспитанников; утвержден режим питания в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями детей; утверждены технологические карты приготовления пищи, ежедневные и перспективные меню; ведется бракераж, учет калорийности, обеспечены правильная кулинарная обработка и закладка пищевых продуктов). В Учреждении питание детей соответствует заявленному меню; ежедневно доступна информация о питании; соблюдается сервировка в группах;

осуществляется индивидуальный подход в процессе питания, регулярный контроль и надзор за работой пищеблока (карты оперативного контроля, приказы по питанию и пр.).

3.7. Качество реализации годового плана ДОУ

1) Годовой план. Показатель (п. 7.1 приложения1) считается полностью подтвержденным, если в Учреждении имеется и утвержден годовой план.

2) Структура годового плана. Показатель (п. 7.2 приложения1) считается полностью подтвержденным, если в структуре годового плана имеется: информационно-аналитический раздел содержащий сведения о ДОУ и анализ деятельности Учреждения за прошедший учебный год. Раздел по работе с кадрами, содержащий планирование по направлению «Повышение квалификации и профессионального мастерства педагогов». Запланирована организационно-педагогическая работа, содержащая оздоровительно-профилактическую работу, методическую работу, педагогические советы и тд. Имеется раздел по взаимодействию в работе с семьей, школой и другими организациями. Имеется планирование системы внутреннего мониторинга, административно-хозяйственной работы. Приложения.

3) Анализ годового плана. Показатель (п. 7.3 приложения1) считается полностью подтвержденным, если анализ работы Учреждения за прошедший год отражает: общую характеристику учреждения; условия осуществления образовательной деятельности; анализ материально-технических ресурсов; особенности организации образовательной деятельности; анализ выполнения годовых задач; особенности охраны и укрепления здоровья воспитанников; отражена результативность образовательной деятельности и коррекционной работы; имеется анализ кадрового потенциала (по уровню образования, квалификации, стажу и возрасту, анализ конкурсного движения, курсовая подготовка, транслирование опыта практических результатов) ; анализ результатов внутреннего контроля; анализ реализации плана работы с семьей, школой и другими организациями; сделаны выводы, определены перспективы развития; сформулированы задачи на следующий учебный год.

3.8 Повышение качества управления в Учреждении

Повышение качества управления в Учреждении определяется на основе оценки трёхпоказателей:

1) Наличие у руководителя Учреждения требуемого профессионального образования. Показатель (п. 8.1 приложения1) считается полностью подтвержденным, если у руководителя имеется высшее образование по направлениям подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом» или высшее образование и дополнительное профессиональное образование в области государственного и муниципального управления или менеджмента и экономики.

2) Разработанность и функционирование внутренней системы оценки качества образования в Учреждении (далее - ВСОКО). Показатель (п. 8.2 приложения1) считается полностью подтвержденным, если имеется разработанное и утвержденное в ДОУ положение о ВСОКО, планы и отчеты об осуществлении ВСОКО, результаты реализации ВСОКО отражены на официальном сайте Учреждения

3) Наличие программы развития Учреждения Показатель (п. 8.3 приложения1) считается полностью подтвержденным, если в ДОУ разработана и

реализуется программа развития Учреждения, которая содержит стратегию развития в долгосрочном периоде (не менее 5 лет), а также требования к ресурсному обеспечению ее реализации (в том числе финансирование за счет средств бюджета, внебюджетных источников финансирования; содержит разделы, связанные с развитием профессиональных компетенций сотрудников Учреждения).

4. Методы сбора и обработки информации

Проведение мониторинга качества образования в Учреждении предусматривает сбор информации на уровне ДООУ.

В Учреждении могут быть использованы:

- структурированное наблюдение за реализацией образовательной деятельности в группе Учреждения с использованием оценочных шкал;
- экспертная оценка образовательных условий Учреждения;
- анкетирование родителей/законных представителей воспитанников ДООУ;
- самоанализ продуктов управленческой и педагогической деятельности (управленческих документов, образовательных и рабочих программ).

Описание методов сбора и обработки информации о качестве образования отражается в ВСОКО, разработанной и реализуемой Учреждением.

Учреждение представляет информацию в электронном виде (*приложение 1*) в муниципальный орган управления с целью анализа информации о состоянии дошкольного образования с последующим обоснованием рекомендаций для принятия управленческих решений по совершенствованию качества дошкольного образования на муниципальном уровне .

5. Мониторинг показателей качества образования в Учреждении.

5.1. Мониторинг проводится ежегодно.

5.2. Координатор и состав рабочей группы по организации и проведению мониторинга назначается приказом по Учреждению.

Координатором назначается старший воспитатель, рабочая группа формируется из числа педагогических работников, имеющих высокие результаты работы.

5.3 Цикл мониторинга включает в себя:

- обоснованные цели;
- выбор показателей, методов сбора информации;
- проведение мониторинга;
- проведение анализа и подготовку рекомендаций;
- принятие мер и управленческих решений;
- анализ эффективности принятых мер.

6. Анализ результатов мониторинга качества дошкольного образования в Учреждении

По итогам мониторинга качества образования в Учреждении заполняется таблица в соответствии с приложением 1:

- качество образовательных программ дошкольного образования;
- качество содержания образовательной деятельности в ДООУ (социально-коммуникативное развитие, познавательное развитие, речевое развитие, художественно-эстетическое развитие, физическое развитие);
- качество образовательных условий в ДООУ (кадровые условия, развивающая

- предметно-пространственная среда, психолого-педагогические условия);
- качество реализации адаптированных образовательных программ в ДОУ;
- качество взаимодействия с семьей (участие семьи в образовательной деятельности, удовлетворённость семьи образовательными услугами, индивидуальная поддержка развития детей в семье);
- обеспечение здоровья, безопасности и качеству услуг по присмотру и уходу;
- повышение качества управления в ДОУ.

7. Адресные рекомендации по результатам анализа качества дошкольного образования в Учреждении.

Адресные рекомендации по результатам анализа мониторинга качества дошкольного образования могут быть даны отдельным педагогическим работникам Учреждения.

Содержание адресных рекомендаций может быть связано с использованием успешных практик в системе дошкольного образования, совершенствованием качества дошкольного образования, устранением выявленных дефицитов, развитием профессиональных компетентностей и др.

8. Меры, мероприятия по результатам мониторинга качества дошкольного образования в Учреждении

Результаты мониторинга являются основой для планирования и реализации мер и мероприятий, направленных на повышение качества системы дошкольного образования в Учреждении. Цели и содержание мер и мероприятий могут обеспечивать повышение качества дошкольного образования по одному или нескольким взаимосвязанным показателям, которые являются актуальными для Учреждения. Нормативной основой проведения мер и мероприятий являются управленческие документы.

В каждом из документов должны быть отражены основания для принимаемых мер и/или планируемых мероприятий (информация, полученная по результатам мониторинга оценки качества дошкольного образования), сведения о сроках, об ответственных за проведение и об участниках.

9. Принятие управленческих решений по результатам проведенного мониторинга

Управленческое решение оформляется в виде нормативно-правового акта, который содержит сведения о принимаемых управленческих решениях (в том числе о поощрении), сведения о сроках реализации управленческих решений, об ответственных и об участниках. По результатам проведения мер и мероприятий осуществляется анализ их эффективности, результаты которого оформляются в отчетном документе. Отчетный документ должен содержать:

- сведения о сроках проведения анализа эффективности мер/мероприятий;
- результаты проведения мер/мероприятий;
- сведения о динамике показателей качества дошкольного образования;
- описание проблемы, которая ляжет в основу обоснования цели при

выстраивании нового управленческого цикла.

10. Анализ эффективности принятых мер.

Завершающим звеном управленческого цикла является анализ эффективности принятых мер, результаты которого оформляются в отчетном документе. Отчетный документ должен содержать:

- сведения о сроках проведения анализа эффективности мер/мероприятий;
- результаты проведения мер/мероприятий;
- сведения о динамике показателей качества дошкольного образования;
- описание проблемы, которая ляжет в основу обоснования цели при выстраивании нового управленческого цикла

*приложение 1
к Положению по организации
и проведению мониторинга
качества образования,
утвержденного приказом
от 17.12.2021 № 206.1*

Оценка показателей качества дошкольного образования в _____
наименование ДОУ

| № | Показатели | Критерии | Краткое содержание показателя (пояснение) | Подтверждающие информацию документы (ссылка на сайт ДОУ) |
|-----------|--|---|---|--|
| 1. | Качество образовательных программ дошкольного образования | | | |
| | | Критерии оценки соответствия ОП ДО требованиям ФГОС ДО | Имеется/Не имеется/Нет необходимости | |
| 1.1. | Наличие образовательной программы дошкольного образования, разработанной и утвержденной в ДОУ | Наличие | | |
| 1.2. | Соответствие образовательной программы дошкольного образования (ОП ДО) ДОУ требованиям ФГОС ДО к структуре и содержанию образовательных программ дошкольного образования | Раздел I. Целевой | | |
| | | 1.1. Пояснительная записка | | |
| | | 1.1.1. Цели и задачи Программы | | |
| | | 1.1.2. Принципы и подходы к формированию Программы | | |
| | | 1.1.3. Значимые для реализации Программы характеристики | | |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | 1.1.4. Возрастные и индивидуальные особенности контингента детей, воспитывающихся | | |
| | 1.1.5. Особенности осуществления образовательного процесса | | |
| | 1.2. Планируемые результаты освоения Программы | | |
| | 1.2.1. Целевые ориентиры в раннем возрасте | | |
| | 1.2.2. Целевые ориентиры на этапе завершения освоения Программы | | |
| | 1.2.3. Оценивание качества образовательной деятельности по Программе | | |
| | Раздел II. Содержательный | | |
| | 2.1. Содержание образовательной деятельности по образовательным областям | | |
| | 2.2. Вариативные формы, способы, методы и средства реализации Программы | | |
| | 2.3. Особенности образовательной деятельности разных видов и культурных практик | | |
| | 2.4. Содержание коррекционной работы | | |
| | 2.5. Особенности взаимодействия педагогического коллектива с семьями воспитанников | | |
| | 2.6. Организация преемственности дошкольного и начального общего образования | | |
| | 2.7. Иные характеристики значимые для содержания Программы | | |
| | 2.8. Сетевое взаимодействие с социальными партнерами | | |

| | | 2.9. Специфика национальных, социокультурных и иных условий, в которых осуществляется Образовательная деятельность | | | |
|-----------|---|--|--------------------------------|-------------------------------|-------------------------------------|
| | | 2.10. Сложившиеся традиции Учреждения | | | |
| | | Раздел III. Организационный | | | |
| | | 3.1. Кадровые условия реализации Программы | | | |
| | | 3.2. Материально-техническое обеспечение реализации Программы | | | |
| | | 3.3. Развивающая предметно-пространственная среда | | | |
| | | 3.4. Организация режима пребывания детей в Учреждении | | | |
| | | 3.5. Особенности традиционных событий, праздников, мероприятий | | | |
| | | 3.6. Психолого-педагогические условия, обеспечивающие развитие ребенка | | | |
| | | 3.7. Программно-методическая деятельность обеспечения образовательной деятельности | | | |
| 2. | Качество содержания образовательной деятельности в ДОУ (социально-коммуникативное развитие, познавательное развитие, речевое развитие, художественно-эстетическое развитие, физическое развитие) | | | | |
| № | Показатели | Критерии | | Краткое содержание показателя | Подтверждающие информацию документы |
| | | Имеется/не имеется | Соответствует/не соответствует | | |
| 2.1. | Наличие рабочих программ в ДОУ | | | | |
| 2.2. | Наличие в рабочих программах педагогов | | | | |

| | | | | | |
|------|---|---|--|---|--|
| | <p>ДОУ содержания по образовательным областям:</p> <p>«Социально-коммуникативное развитие»</p> <p>«Познавательное развитие»</p> <p>«Речевое развитие»</p> <p>«Художественно-эстетическое развитие»</p> <p>«Физическое развитие»</p> | | | | |
| 2.3. | Наличие Рабочей программы воспитания и Календарного плана воспитательной работы | Критерии | | Имеется/Не имеется/Нет необходимости | |
| | | Цель соответствует примерной программе воспитания | | | |
| | | Сформулированы задачи воспитания | | | |
| | | <p>В основе программы лежат:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ценности Родины и природы; - Ценности человека, дружбы, семьи; - Ценность знания; - Ценность здоровья; - Ценность труда; - Ценности культуры и красоты. | | | |
| | | Представлен уклад организации | | | |
| | | Представлены Общности ДОУ | | | |
| | | Представлены деятельности и культурные практики; | | | |
| | | <p>Представлены целевые ориентиры воспитательной работы для детей дошкольного возраста:</p> <ul style="list-style-type: none"> - для детей младенческого и раннего возраста (до 3 лет); - для детей дошкольного возраста (до 8 лет). | | | |
| | | Представлены основные направления | | | |

| | | | | | |
|-----------|--|--|--|--------------------------------------|--|
| | | <p>воспитания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Социальное; - Познавательное; - Трудовое; - Этико-эстетическое; - Физическое и оздоровительное; - Патриотическое | | | |
| | | Описаны особенности взаимодействия педагогического коллектива с семьями воспитанников | | | |
| | | Описаны особенности взаимодействия ДОУ с социальными партнерами | | | |
| | | Представлено взаимодействие взрослого с детьми через события в ДОУ | | | |
| | | Описаны особенности организации предметно-пространственной среды | | | |
| | | Представлено кадровое обеспечение воспитательного процесса | | | |
| | | Представлено нормативно-методическое обеспечение РПВ | | | |
| | | Представлены требования к условиям работы с особыми категориями детей | | | |
| | | Представлен календарный план воспитательной работы | | | |
| 3. | Качество образовательных условий в ДОУ (кадровые условия, развивающая предметно-пространственная среда, психолого-педагогические условия) | | | | |
| | Кадровые условия | | | | |
| | Показатели | Критерии | | Краткое содержание показателя | Подтверждающие информацию документы |
| | | Количество педагогов | % соотношение от общей численности (штатному расписанию ДОУ) | | |
| 3.1. | Обеспеченность ДОУ педагогическими кадрами | | | | |

| | | | | | |
|-------------------|---|-----------------------------------|----------------------|--|--|
| 3.2. | Обеспеченность ДОУ учебно-вспомогательным персоналом (младшими воспитателями) | | | | |
| 3.3. | Наличие первой квалификационной категории у педагогических работников | | | | |
| 3.4. | Наличие высшей квалификационной категории у педагогических работников | | | | |
| 3.5. | Своевременность повышения квалификации педагогов и руководителя ДОУ | | | | |
| 3.6. | Наличие у педагогических работников высшего образования (по профилю деятельности) | | | | |
| 3.7. | Нагрузка на педагогов | | | | |
| Показатели | | | | | |
| | | Критерии | | Краткое содержание показателя (примеры) | |
| | | Выполняется/не выполняется | % соотношение | | |
| 3.8. | Содержательная насыщенность среды | | | | |
| 3.9. | Трансформируемость пространства | | | | |
| 3.10. | Полифункциональность материалов | | | | |

| | | | | | |
|--|---|--|--|--------------------------------------|--|
| 3.11. | Вариативность среды | | | | |
| 3.12. | Доступность среды доступность | | | | |
| 3.13 | Безопасность предметно-пространственной среды | | | | |
| Психолого-педагогические условия (оценка взаимодействия сотрудников с детьми) | | | | | |
| Показатели | | Критерии | | Краткое содержание показателя | Подтверждающие информацию документы |
| | | Критерии | Соответствует /не соответствует | | |
| 3.14 | Культура поведения педагога | педагог всегда выходит навстречу родителям и приветствует родителей и детей первым; | | | |
| | | улыбка – всегда обязательная часть приветствия; | | | |
| | | педагог не обвиняет родителей и не возлагает на них ответственность за поведение детей в детском саду; | | | |
| | | тон общения ровный и дружелюбный, исключается повышение голоса; | | | |
| | | уравновешенность | | | |

| | | | | | |
|------|---|--|--|--|--|
| | | и самообладание, выдержка в отношениях с детьми; | | | |
| | | знание возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников | | | |
| | | соответствие внешнего вида статусу воспитателя детского сада. | | | |
| 3.15 | Уважение взрослых к человеческому достоинству детей, формирование и поддержка их положительной самооценки | педагоги при обращении к детям используют имена | | | |
| | | педагоги проявляют внимание к настроению, желаниям и мнениям детей | | | |
| | | педагоги отмечают достижения детей, пользуются чаще поощрением | | | |
| 3.16 | Поддержка взрослыми доброжелательного отношения детей друг к другу и взаимодействия детей друг с другом в разных видах деятельности | педагоги проявляют уважение ко всем детям | | | |
| | | обращают внимание детей на эмоциональное состояние друг друга | | | |
| | | обучают способам взаимодействия | | | |

| | | | | | |
|-----------|---|--|---------------------------|--------------------------------------|----------------------------------|
| 3.17. | Поддержка инициативы и самостоятельности детей в специфических для них видах деятельности | недирективная помощь детям | | | |
| | | возможность для свободного выбора деятельности, участников совместной деятельности | | | |
| | | создают условия для принятия детьми решений, выражения своих чувств и мыслей. | | | |
| 3.18. | Защита детей от всех форм физического и психического насилия | дети находятся в поле зрения педагогов | | | |
| | | педагоги не ограничивают естественный шум в группе | | | |
| | | не используют методы, которые могут испугать, унижить или обидеть ребенка | | | |
| | | адекватно реагируют на жалобы детей | | | |
| | | в ДОУ осуществляется профилактика проф. выгорания у педагогов | | | |
| 4. | Качество реализации адаптированной образовательной программы в ДОУ | | | | |
| | Показатели | Критерии | Имеется/Не имеется | Краткое содержание показателя | Подтверждающие информацию |

| | | | | | документы |
|---|--|--|--|---|------------------|
| 4.1. | Наличие в ДОУ АОП ДО | | | . | |
| 4.2. | Соответствие АОП ДО, разработанной и утвержденной в ДОУ, требованиям ФГОС ДО | Раздел I. Целевой | | | |
| | | Пояснительная записка. | | | |
| | | 1.2. Цели и задачи | | | |
| | | 1.3. Принципы и подходы к реализации Программы | | | |
| | | 1.4. Значимые для разработки реализации Программы. | | | |
| | | 1.5. Планируемые результаты освоения Программы. | | | |
| | | Раздел II. Содержательный раздел | | | |
| | | 2.1. Описание образовательной деятельности. | | | |
| 2.2. Описание вариативных форм, способов, методов и средств реализации Программы. | | | | | |
| 2.3. Особенности Образовательной | | | | | |

| | | | | | |
|--|--|---|--|--|--|
| | | деятельности разных видов и культурных практик. | | | |
| | | 2.4 Способы и направления поддержки детской инициативы. | | | |
| | | 2.5 Особенности взаимодействия педагогического коллектива с семьями воспитанников. | | | |
| | | 2.6 Коррекционно-развивающая работа с детьми по направлениям. | | | |
| | | Раздел III Организационный раздел 3.1 Психолого-педагогические условия, обеспечивающие условия, обеспечивающие развитие ребенка | | | |
| | | 3.2 Особенности организации | | | |

| | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|
| | | развивающей предметно-пространственной среды | | | |
| | | 3.3 Материально-техническое обеспечение программы | | | |
| | | 3.4 Кадровые условия реализации программы | | | |
| | | 3.5 Распорядок / режим дня | | | |
| | | 3.6 Особенности традиционных событий, праздников, мероприятий | | | |
| 5. | Качество взаимодействия с семьей (участие семьи в образовательной деятельности, удовлетворенность семьи образовательными услугами, индивидуальная поддержка развития детей в семье) | | | | |
| Участие семьи в образовательной деятельности (уровень взаимодействия с родителями и компетентность в данном направлении) | | | | | |
| Показатели | | Критерии | | Краткое содержание показателя (через какие формы реализуется и оценивается) | Подтверждающие информацию документы |
| | | Имеется/не имеется/ количество/ % соотношения | | | |
| 5.1. | Наличие нормативно-правовых документов, регламентирующих взаимодействие ДОУ с семьей | устав ДОУ | | | |
| | | положение о Совете родителей | | | |
| | | порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного | | | |

| | | | | | |
|-----------|--|--|--|--|--|
| | | образования | | | |
| | | порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников | | | |
| | | рабочие программы педагогов ДОУ содержат раздел «Взаимодействие с родителями воспитанников» | | | |
| 5.2. | Наличие единого информационного пространства взаимодействия ДОУ с семьей | степень эффективности используемых форм информационной работы с семьей | | | |
| 5.3. | Количество родителей (законных представителей) воспитанников ДОУ, принявших участие в мероприятиях | Вовлеченность родителей в образовательный процесс | | | |
| 5.4. | Удовлетворённость семьи образовательными услугами | удовлетворены | | | |
| | | не удовлетворены | | | |
| 5.5. | Индивидуальная поддержка развития детей в семье | используются разнообразные формы поддержки развития ребенка в семье | | | |
| 6. | Обеспечение здоровья, безопасности, качеству услуг по присмотру и уходу (соответствие всех элементов среды требованиям) | | | | |

| Показатели | | Критерии | | Краткое содержание показателя | Подтверждающие информацию документы |
|------------|---|---|--------------------|-------------------------------|-------------------------------------|
| | | Критерии | имеется/не имеется | | |
| 6.1. | Наличие мероприятий по сохранению и укреплению здоровья воспитанников | контроль за санитарно-гигиеническим состоянием помещений, оборудования, территории в соответствии с санитарными правилами | | | |
| | | имеются медицинское оборудование и медикаменты | | | |
| | | система лечебно-профилактической работы | | | |
| | | мониторинг здоровья | | | |
| | | отсутствуют замечания со стороны Роспотребнадз. | | | |
| 6.2. | Обеспечение комплексной безопасности в ДОУ | имеется нормативно-правовая база | | | |
| | | организуется обучение коллектива по ТБ, ОТ, ЧС | | | |
| | | спортивно- | | | |

| | | | | | |
|------------|---|---|---------------------------------------|--------------------------------------|--|
| | | игровое оборудование соответствует требованиям безопасности | | | |
| | | в помещении и на участке имеются все средства реагирования на чрезвычайные ситуации | | | |
| | | территория ДОУ оборудована навесами, оснащенными с соблюдением требований | | | |
| 6.3. | Обеспечение качества услуг по присмотру и уходу за детьми | нормативно-правовая документация | | | |
| | | обеспечена доступность предметов гигиены | | | |
| | | педагоги развивают культурно-гигиенических навыки воспитанников | | | |
| | | питания и питья с учетом СанПиН | | | |
| 7. | Качество реализации годового плана ДОУ | | | | |
| 7.1 | | Наличие | Соответствует/не соответствует | Краткое содержание показателя | |
| | Годовой план | | | | |

| | | | | | |
|-----|--------------------------|--|--|--|--|
| 7.2 | Структура годового плана | <p>I. Раздел. Информационно-аналитический. - сведения о ДОУ - анализ деят-ти ДОУ за прошедший уч.г.</p> <p>II. Раздел. Работа с кадрами. (Повышение квалификации и профессионального мастерства педагогов).</p> <p>III. Раздел Организационно педагогическая работа</p> <p>IV раздел. - Взаимодействие в работе с семьей, школой и другими организациями</p> <p>V раздел Система внутреннего мониторинга.</p> <p>VI раздел. Административно-хозяйственная работа.</p> <p>Приложения</p> | | | |
|-----|--------------------------|--|--|--|--|

| | | | | | |
|--|-----------------------|--|--|--|--|
| | Анализ годового плана | <p>1.Общая хар-ка учреждения. 2. Условия осуществл. обр деятельности. 3.Анализ материально-технических ресурсов. 4. Особенности организации обр деят-ти 5. Анализ выполнения годовых задач. 6. Охрана и укрепления здоровья воспитанников 7. Результ-ть образовательной деятельности 8.результ-ть коррекционной работы 9. Анализ кадрового потенциала: -по уровню образования, квалификации, стажу и возрасту. -анализ конкурсного движения.</p> | | | |
|--|-----------------------|--|--|--|--|

| | | | | | |
|-----------|---|--|--|--------------------------------------|--|
| | | -курсовая подготовка -транслирование опыта практических результатов 10. Анализ результатов внутреннего контроля. 11. Анализ реализации плана работы с семьей, школой и другими организациями 12. Выводы, перспективы развития 13. задачи на следующий учебный год | | | |
| 8. | Повышение качества управления в ДОУ (оценка эффективности деятельности руководителя ДОУ) | | | | |
| | Показатели | Критерии | | Краткое содержание показателя | Подтверждающие информацию документы |
| | | имеется/не имеется | | | |
| 8.1. | Наличие у руководителя требуемого профессионального образования | образование | | | |
| | | наличие проф. переподготовке | | | |

| | | | | | |
|------|---|--|--|--|--|
| 8.2. | Разработана и функционирует ВСОКО в ДОУ | положение о ВСОКО | | | |
| | | планы и отчеты осуществления ВСОКО | | | |
| | | результаты ВСОКО отражены на официальном сайте ДОУ | | | |
| 8.3 | Наличие программы развития ДОУ | наличие | | | |
| | | степень реализации (на каком этапе находится) | | | |

